

(公財) 京都市国際交流協会 アルバイト募集要綱

多様な文化背景を持つスタッフが、和気あいあいと仕事をしている職場で、あなたも一緒に働きませんか！

京都市国際交流協会では、データ処理や書類作成、接客など一般事務のアルバイトを募集しています。応募者の国籍は問いません、外国籍住民の方もぜひご応募ください！

1. 募集人数 1名
2. 採用時期 応相談（2026年9月1日）
3. 勤務場所 kokoka 京都市国際交流会館
4. 応募資格 次の条件を満たしていること（国籍は問いません）。
 - 1 パソコンの操作が出来る方
 - 2 留学生対象事業及び国際交流事業に興味のある方
ただし、次のいずれかに該当する方は応募できません。
 - ①成年被後見人又は被保佐人。
 - ②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。
5. 職務内容 一般事務（データ処理、書類作成、発送業務等）
情報提供に関する業務
貸館受付等の接客業務
小中学校への講師派遣業務
その他
6. 面接日
 - ①2026年8月16日（日）午前
 - ②2026年8月20日（木）午後
 - ③2026年8月22日（土）午前・午後
 - ④2026年8月23日（日）午前①～④の中で約30分間
*ご都合が悪ければご相談ください。

書類選考の上、選考通過の場合のみ、面接のご連絡を差し上げます。

7. 面接会場 kokoka 京都市国際交流会館
京都市左京区栗田口鳥居町2番地の1
(地下鉄東西線「蹴上」駅下車 2番出口から南禅寺方面へ徒歩6分)
8. 結果通知 面接後、各自に連絡いたします。
9. 応募申込等 ①履歴書は市販の履歴書を利用してください。
- ②応募希望者は履歴書に必要事項を記入し、写真を所定の箇所に貼り付け、封筒に「アルバイト希望」と朱書きし、京都市国際交流会館内「公益財団法人京都市国際交流協会」の窓口へ提出又は郵送で申し込んでください。
- ③申込期間は**2026年8月12日(水)までです。**
(ただし、来館の場合は休館日を除く午前9時～午後9時。)
10. 雇用期間 2027年3月末日まで
(勤務開始日は応募者と相談の上決定)
(勤務状況及び勤務実績により期間更新の可能性あり)
11. 勤務条件等 1日8時間・週休2日(応相談)
会館は、毎週月曜日(原則的に)及び年末年始の休館日を除き、午前9時から午後9時まで業務を行っています。従って、勤務形態は早番、遅番の2交替の変則勤務となり、月に数回遅番の可能性あります。
12. 給与と諸手当
①日給 9,040円/日
②交通費(実費)
③社会保険等(健康保険、厚生年金、雇用保険等)
13. 申込書提出先
〒606-8536 京都市左京区栗田口鳥居町2番地の1
公益財団法人京都市国際交流協会 総務課 採用担当
TEL (075) 752-3010 (代表)
FAX (075) 752-3510
URL <https://www.kcif.or.jp> E-mail office@kcif.or.jp