

(公財) 高知県国際交流協会契約職員の採用試験案内

令和 8 年 9 月 29 日

公益財団法人 高知県国際交流協会

〒780-0870 高知市本町 4-1-37

TEL : 088-875-0022

URL : <https://kochi-kia.or.jp/>

1 職種及び募集人員

嘱託職員 1 名

2 職務内容

外国人が安心して地域で生活するため、在留資格・医療・福祉・労働・子育て・教育・各種手続きなどの生活に関わる様々な事項について、外国人や事業所等からの相談を受け、適切なアドバイスや的確な対応機関への紹介等を行うとともに、これらに付帯する事務処理を行う。

3 雇用期間

令和 8 年 12 月 1 日（火）～令和 10 年 1 月 21 日（金）※試用期間 1 か月分を含む。
産休・育休代替職員のため、事情により雇用期間の変更等が生じる場合がある。

4 採用時期

令和 8 年 12 月 1 日（火）

5 給与等

給与は、学歴や採用前の職歴等を考慮して定める。

<例>大学卒の場合（上限）～241,200 円

通勤手当、期末勤勉手当（6 月、12 月）あり。

退職金あり。高知県会計年度任用職員に準じる。

6 勤務日

毎週月曜日～金曜日（午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分）

土曜日（午前 8 時 30 分～午後 0 時 30 分・当番制月 1～2 回）

週休日：日曜日他（土曜日勤務の振替休日を含む週休二日制）

休日：国民の祝日に関する法律に定める日及び年末年始

7 休暇

高知県会計年度任用職員に準じる。

8 各種保険

厚生年金、健康保険、雇用保険、労災保険

9 職務に関して望まれる資格等

(1)国際交流及び多文化共生等に関する業務に意欲のある者

(2)パソコン（ワード・エクセル・パワーポイント・SNS・ホームページ）の操作ができる者

(3)普通自動車運転免許（AT 限定可）を保有している者

(4)経理を含む事務処理能力を有する者

(5)日本語教師の経験や日本語指導ができる語学力を有する者

10 応募方法

(1)提出方法

ア. 履歴書（市販の用紙を使用※同等のもので可）

イ. 応募動機書（A4 用紙 1 枚に氏名を記載のうえ、この採用試験に応募した動機について、600～800 字程度にまとめてください。）

(2)応募方法

上記提出書類を（公財）高知県国際交流協会へ直接持参又は郵送してください。

(3)受付期間

令和8年10月26日（月）午後5時必着

11 試験方法及び試験日等

(1)一次審査：提出書類による書類審査

(2)二次審査：面接審査 ※令和8年11月4日（水）予定 高知県国際交流協会内

12 合格発表（予定）

(1)一次審査：令和8年10月29日（木）

(2)二次審査：令和8年11月9日（月）